

Für unsere **Verwaltung im Zweckverband kath. Kindertagesstätten in den Dekanaten Calw und Freudenstadt** suchen wir ab dem **01.01.2025** eine/n

Sachbearbeiter:in für das Finanzwesen (m/w/d) unbefristet im Bereich Kindertagesstätten mit einem Beschäftigungsumfang von 50-75%

Der Zweckverband kath. Kindertagesstätten wurde 2019 gegründet und hat seit 2024 insgesamt 14 Kirchengemeinden als Mitglieder. Er ist Träger von 17 Kindertageseinrichtung mit 50 Gruppen und betreut dort mehr als 240 Mitarbeiter:innen. Unsere Einrichtungen verteilen sich in den Dekanaten Calw und Freudenstadt und liegen im Kreis Horb, Calw und Freudenstadt.

Ihr Verantwortungsbereich umfasst insbesondere:

- eigenverantwortliche Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle einschließlich Zahlungsverkehr für die von Zweckverband betreuten Kindertageseinrichtungen
- sorgfältige Belegführung und -ablage
- Vermögensverwaltung (z. B. Buchung von Geldanlagen, Darlehensaufnahme und sonstige Bewegungen auf den Geldanlage- und Darlehenskonten)
- Rechnungsabschlussarbeiten (z. B. Berechnung und Verrechnung von Umlagen und Verwaltungskostenbeiträgen)
- Abwicklung der Kassengeschäfte
- Verwaltung der Liegenschaften
- Einzug der Kindergarten-Beiträge
- Erstellung von Abrechnungen (z. B. Kindergartenabrechnung, Nebenkostenabrechnung)

Freuen Sie sich auf:

- eine unbefristete Anstellung in einem sicheren Arbeitsverhältnis
- ein vielseitiges, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- ein engagiertes, offenes und erfahrenes Team
- Corporate Benefits und Zuschuss zum Jobticket



- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Ausgleichstage und Arbeitsbefreiungen
- *umfangreiche Einarbeitung mit Hospitationsmöglichkeiten in anderen Verwaltungszentren*
- vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung
- zusätzliche kirchenspezifische Sozialleistungen (Arbeitsbefreiung bei besonderen Anlässen, Ausgleichstage)

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- einschlägige Berufserfahrung und Kenntnisse in der Buchhaltung sind von Vorteil
- Kenntnisse im IT-Bereich und im Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen (insbesondere MS-Office)
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und engagiertes Arbeiten in einem innovativen Team
- eigenverantwortliches, selbständiges und zuverlässiges Arbeiten
- Diskretion

Des Weiteren bieten wir eine **attraktive** Anstellung und Vergütung nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS), vergleichbar dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in EG 8 AVO-DRS. Die Identifikation mit der katholischen Kirche und die Zugehörigkeit zu einer Kirche der christlichen Kirchen (ACK) ist wünschenswert. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Ansprechpartner in fachlichen Fragen ist der Leiter des Verwaltungszentrum und Geschäftsführer des Kita-Zweckverband Herr Hubert Würth, Telefon: 07451 55256-12, E-Mail: HWuerth@kvz.drs.de

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis spätestens **15.11.2024** an die folgende Adresse richten:

Zweckverband katholischer Kindertagesstätten in den Dekanaten Calw und Freudenstadt

Herr Hubert Würth, Am Garnisonsplatz 25, 72160 Horb a. N. oder per E-Mail an: HWuerth@kvz.drs.de

